|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ  ДУМА  РЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  РЕШЕНИЕ | | | | |
| 22.12.2022 |  | № 65 |

Об изменении наименования Контрольно-счетной палаты

города Ржева Тверской области и об утверждении

Положения о Контрольно-счетной палате Ржевского

муниципального округаТверской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Тверской области от 05.05.2022 № 19-ЗО «О преобразовании муниципальных образований Тверской области путем объединения поселений, входящих в состав территории муниципального образования Тверской области Ржевский муниципальный район, с городским округом город Ржев Тверской области и наделении городского округа город Ржев Тверской области статусом муниципального округа и внесении изменений в отдельные законы Тверской области», Уставом Ржевского муниципального округа, Дума Ржевского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Изменить наименование Контрольно-счетной палаты города Ржева Тверской области (ОГРН 1026900000601, ИНН 6914021396, юридический адрес: 172380, Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33) на Контрольно-счетную палату Ржевского муниципального округа Тверской области.
2. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате Ржевского муниципального округа Тверской области (Приложение).
3. Уполномочить Председателя Контрольно-счетной палаты города Ржева Тверской области Королькову Н.Н. произвести предусмотренные законодательством юридические действия по государственной регистрации изменения наименования юридического лица в соответствующих органах в целях государственной регистрации изменений в Едином государственном реестре юридических лиц.
4. Признать утратившим силу Решение Ржевской городской Думы от 13.01.2022 № 145 «Об ут­верждении Положения о Контрольно-счетной палате города Ржева Тверской области в новой редакции».
5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ржевская правда» и размещению на официальном сайте Думы Ржевского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет городржев.рф.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ржевского муниципального округа Р.С. Крылов

Председатель Думы Ржевского

муниципального округа А.В. Константинов

Приложение

к решению Думы Ржевского

муниципального округа

от 22.12.2022 № 65

«О Контрольно-счетной палате

Ржевского муниципального

округа Тверской области»

Положение

о Контрольно-счетной палате Ржевского муниципального округа Тверской области.

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Ржевского муниципального округа Тверской области.

1. Контрольно-счетная палата Ржевского муниципального округа Тверской области (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой Ржевского муниципального округа и подотчетна ей.

1. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.
2. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы Ржевского муниципального округа.
3. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Ржевского муниципального округа Тверской области.
4. Местонахождение Контрольно-счетной палаты – 172380, Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты.

* 1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области, Уставом Ржевского муниципального округа Тверской области, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, регламентом Контрольно-счетной палаты и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.
  2. Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» установлены основные полномочия Контрольно-счетной палаты, права, обязанности, ответственность и гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты, основные требования к должностным лицам Контрольно-счетной палаты и к лицам, претендующим на замещение соответствующих должностей, порядок предоставления информации по запросам Контрольно-счетной палаты, порядок направления и рассмотрения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты, порядок взаимодействия Контрольно-счетной палаты с другими органами и организациями, порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты, гарантии прав проверяемых органов и организаций.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты.

1. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и структура Контрольно-счетной палаты.

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата.

2. Председатель назначается на муниципальную должность решением Думы Ржевского муниципального округа Тверской области.

3. Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается в соответствии с пунктом 1 настоящего положения.

4. Председатель замещает муниципальную должность в соответствии с Положением об особенностях правового статуса и гарантии лиц, замещающих муниципальные должности в Ржевском муниципальном округе Тверской области.

5. Срок полномочий председателя составляет 5 лет.

Статья 5. Порядок внесения предложений о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты.

1. Предложения о кандидатуре на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу Ржевского муниципального округа Тверской области:

- председателем Думы Ржевского муниципального округа Тверской области;

- не менее чем одной третью от установленного числа депутатов Думы Ржевского муниципального округа Тверской области;

- комитетами Думы Ржевского муниципального округа Тверской области;

- Главой Ржевского муниципального округа Тверской области;

2. Исключен.

3. Предложения о кандидатуре на должность председателя вносятся в Думу Ржевского муниципального округа Тверской области не позднее, чем за месяц до истечения срока его полномочий.

4. На должность председателя Контрольно-счетной палаты Ржевского муниципального округа Тверской области назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, законов Тверской области и иных нормативных правовых актов, Устава Ржевского муниципального округа Тверской области и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетной палатой, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

5. Лицо, претендующее на должность председателя обязано представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Порядок рассмотрения соответствия на должность председателя устанавливается регламентом Думы Ржевского муниципального округа Тверской области.

Статья 6. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты.

1. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу, в том числе:

- утверждает регламент и стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

- вносит в Думу Ржевского муниципального округа Тверской области предложения об изменении штатной численности Контрольно-счетной палаты;

- утверждает планы деятельности Контрольно-счетной палаты;

- непосредственно осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль;

- утверждает и направляет Главе Ржевского муниципального округа Тверской области отчеты и заключения по результатам контрольных и экспертно аналитических мероприятий;

- подписывает представления, предписания и запросы;

- утверждает и представляет в Думу Ржевского муниципального округа Тверской области годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

- издает приказы и делает распоряжения по внутренней деятельности;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области и муниципальными правовыми актами.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Думы Ржевского муниципального округа Тверской области , её комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области, координационных и совещательных органов при Главе Ржевского муниципального округа Тверской области.

3. Исключен.

4. Регламентом Контрольно-счетной палаты к полномочиям председателя могут быть отнесены иные вопросы.

Статья 6.1. Аппарат Контрольно-счетной палаты.

1. Аппарат Контрольно-счетной палаты состоит из инспекторов и иных штатных работников.

2. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

3. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Регламентом контрольно-счетной палаты.

4. Работники аппарата замещают должности муниципальной службы.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты.

1. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами контрольно-счетного органа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностные лица досрочно освобождаются от должности на основании решения

Думы Ржевского муниципального округа Тверской области по следующим основаниям:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;

6) достижения установленного нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности.

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты.

I. Контрольно-счетная палата осуществляет полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Законом Тверской области от 29.09.2011 №50-ЗО «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Тверской области».

2. Контрольно-счетная палата осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные Уставом Ржевского муниципального округа Тверской области, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Ржевского муниципального округа Тверской области.

3. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования, а также в отношении иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета (далее также - проверяемые органы и организации).

Статья 9. Формы осуществления контрольно-счетными органами внешнего муниципального финансового контроля.

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется акт проверки, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.

3. Ознакомление с актом проверки осуществляется в течение пяти рабочих дней.

4. При наличии возражений или замечаний по акту проверки подписывающие его должностные лица проверяемой организации представляют руководителю группы проверяющих (проверяющему) письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.

5. На полученные возражения или замечания на акт проверки, готовится заключение, которое утверждается председателем Контрольно-счетной палаты и направляется в адрес руководителя проверяемой организации. Заключение приобщается к материалам проверки и является их неотъемлемой частью.

6. Акт проверки считается принятым, если разногласия не представлены по истечении пяти рабочих дней с момента его получения проверяемой организацией.

7. На основании акта проверки Контрольно-счетной палатой составляется отчет о контрольном мероприятии.

8. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Статья 10. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты.

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План деятельности Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 20 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы Ржевского муниципального округа Тверской области, предложений Главы Ржевского муниципального округа.

Поручения и предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий могут направляться в Контрольно-счетную палату комитетами, комиссиями и депутатами Думы Ржевского муниципального округа Тверской области, а также - иными государственными органами и органами местного самоуправления.

Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Думы Ржевского муниципального округа Тверской области и предложения Главы Ржевского муниципального округа Тверской области, направленные в Контрольно-счетную палату до 10 декабря года, предшествующего планируемому.

4. План деятельности Контрольно-счетной палаты может быть изменен в соответствии с поручениями Думы Ржевского муниципального округа Тверской области, предложениями и запросами Главы Ржевского муниципального округа Тверской области, оформленными муниципальными правовыми актами.

5. Предложения Думы Ржевского муниципального округа Тверской области, Главы Ржевского муниципального округа Тверской области по изменению плана деятельности Контрольно-счетной палаты рассматриваются Контрольно-счетной палатой в 10-дневный срок со дня поступления.

6. Изменения в план деятельности Контрольно-счетной палаты рассматриваются и утверждаются в порядке, предусмотренном для рассмотрения и утверждения плана деятельности Контрольно-счетной палаты.

Статья 11. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно- счетной палаты.

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тверской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, организациями в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации или законами Тверской области.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке установленном законом Тверской области «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Тверской области».

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно- хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Статья 12. Предоставление информации Контрольно-счетной палате.

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Ржевского муниципального округа Тверской области, иные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией ,необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в течение 14 дней со дня поступления соответствующего запроса.

2. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Ржевского муниципального округа Тверской области, использованием муниципальной собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

3. Главные администраторы бюджетных средств Ржевского муниципального округа Тверской области направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность.

4. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Тверской области.

5. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Статья 12.1. Регламент Контрольно-счетной палаты.

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между работниками, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, иные вопросы внутренней деятельности определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 13. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты.

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные учреждения, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету Ржевского муниципального округа Тверской области или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные учреждения, а также организации в указанный в представлении срок или если срок не указан, в течение 30 дней со дня получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению председателя Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно- счетной палаты контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные учреждения, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно- счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению председателя Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Тверской области.

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Ржевского муниципального округа Тверской области, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставить Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Конрольно-счетной палатой материалам.

Статья 14. Гарантии прав проверяемых органов и организаций.

1. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Думу Ржевского муниципального округа Тверской области в порядке, предусмотренном законом.

Статья 15. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты.

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте или на официальном сайте Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области в сети Интернет и опубликовывает в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Ржевского муниципального округа Тверской области. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой Ржевского муниципального округа Тверской области.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Тверской области, нормативными правовыми актами Думы Ржевского муниципального округа Тверской области , регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 15.1. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами и организациями.

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетной палатой Тверской области и муниципальных образований Тверской области, а также с ФЛ РКЦ Ржевского муниципального округа Тверской области , отделением Федерального Казначейства Ржевского муниципального округа Тверской области городе Ржеве, Межрайонной ИФНС России №7 по Тверской области, Ржевской межрайонной прокуратурой, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации и Тверской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские , научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Тверской области, в лице Думы Ржевского муниципального округа Тверской области заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, а также вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тверской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Тверской области, обращаться в Контрольно-счетную палату Тверской области по вопросам осуществления анализа деятельности контрольно-счетного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 16. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты.

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной осуществляется за счет средств бюджета Ржевского муниципального округа Тверской области.

2. Финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предоставляется в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на неё полномочий.

Статья 17. Оплата труда и социальные гарантии должностных лиц Контрольно-счетной палаты.

1. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание, ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Ржевского муниципального округа Тверской области.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются законами и иными нормативными правовыми актами Тверской области в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Ржевского муниципального округа, решениями Думы Ржевского муниципального округа Тверской области.

Статья 18. Заключительное положение.

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Думы Ржевского муниципального округа Тверской области и вступают в силу в установленном порядке.