

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

03.11.2023 № 1166

**О создании и использовании парковок**

**(парковочных мест) на платной основе**

**на автомобильных дорогах местного**

**значения Ржевского муниципального**

**округа Тверской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области от 23.01.2023 № 23 «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Ржевского муниципального округа Тверской области», постановлением Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области от 24.01.2023 № 28 «Об утверждении методики расчета размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах местного значения на территории Ржевского муниципального округа Тверской области», в целях благоустройства Ржевского муниципального округа Тверской области, сокращения количества транспортных средств, создающих помехи дорожному движению, и улучшения дорожно-транспортной ситуации в Ржевском муниципальном округе Тверской области, руководствуясь Уставом Ржевского муниципального округа Тверской области, Администрация Ржевского муниципального округа Тверской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Создать и использовать парковки (парковочные места) на платной основе, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Ржевского муниципального округа Тверской области. ([Приложение](#sub_1000) 1).

2. Установить плату за пользование одним парковочным местом платной парковки в час в размере 50 (пятьдесят) рублей 00 копеек.

2.1. Установить стоимость абонемента за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, за одно транспортное средство при условии оплаты стоимости абонемента разовым платежом в размере:

* + 1500 рублей 00 копеек – 1 месяц;
  + 4000 рублей 00 копеек – 3 месяца;
  + 7000 рублей 00 копеек – 6 месяцев;
  + 12000 рублей 00 копеек – 12 месяцев.

3. Установить время действия платной парковки (парковочных мест):

3.1. С 8 часов 00 минут до 20 часов 00 минут ежедневно:

* + для зоны 231 (схема 1 приложения 1 к настоящему постановлению);
  + для зоны 231 (схема 2 приложения 1 к настоящему постановлению).

3.2. Круглосуточно – для зоны 231 (схема 3 приложения 1 к настоящему постановлению).

4. Установить тестовый режим работы парковочных зон 231 на период со дня вступления постановления в силу (со дня его опубликования) и в течение месяца.

5. Утвердить порядок платы за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области. (Приложение 2).

6. Функции организации пользования, содержания и технического состояния парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, фиксации административных правонарушений, ответственность за которые установлена статьей 34.1 [Закона Тверской области от 14.07.2003 № 46-ЗО «Об административных правонарушениях»](https://docs.cntd.ru/document/936006667), совершенных с использованием транспортного средства, работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи, возложить на Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области».

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Ржевская правда» и размещению на сайте муниципального образования Ржевский муниципальный округ Тверской области [www.городржев.рф](http://www.городржев.рф) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ржевская правда».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области Цветкова Е.В.

**Глава Ржевского муниципального**

**округа Тверской области Р.С. Крылов**

Приложение 1 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

Тверской области

от 03.11.2023 № 1166

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**автомобильных дорог местного значения Ржевского муниципального округа**

**Тверской области, на которых созданы и используются парковки (парковочные места)**

**на платной основе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование автомобильной дороги Ржевского муниципального округа Тверской области** | **№ парковочной зоны** |
| 1. | ул. Советская площадь | 231 |
| 2. | ул. Большая Спасская | 231 |
| 3. | ул. Советская площадь (Малые архитектурные формы, жанровая скульптура «РЖЕВ» до д. 11) | 231 |

Общая вместительность платной парковки (количество машино-мест) составляет 323 парковочных места.

Вместительность платной парковки (количество машино-мест) для инвалидов составляет 10% от общей вместительности платной парковки.

Границы и площадь платной парковочной зоны 231 согласно схемам:

**Схема 1 (ул. Советская площадь)**

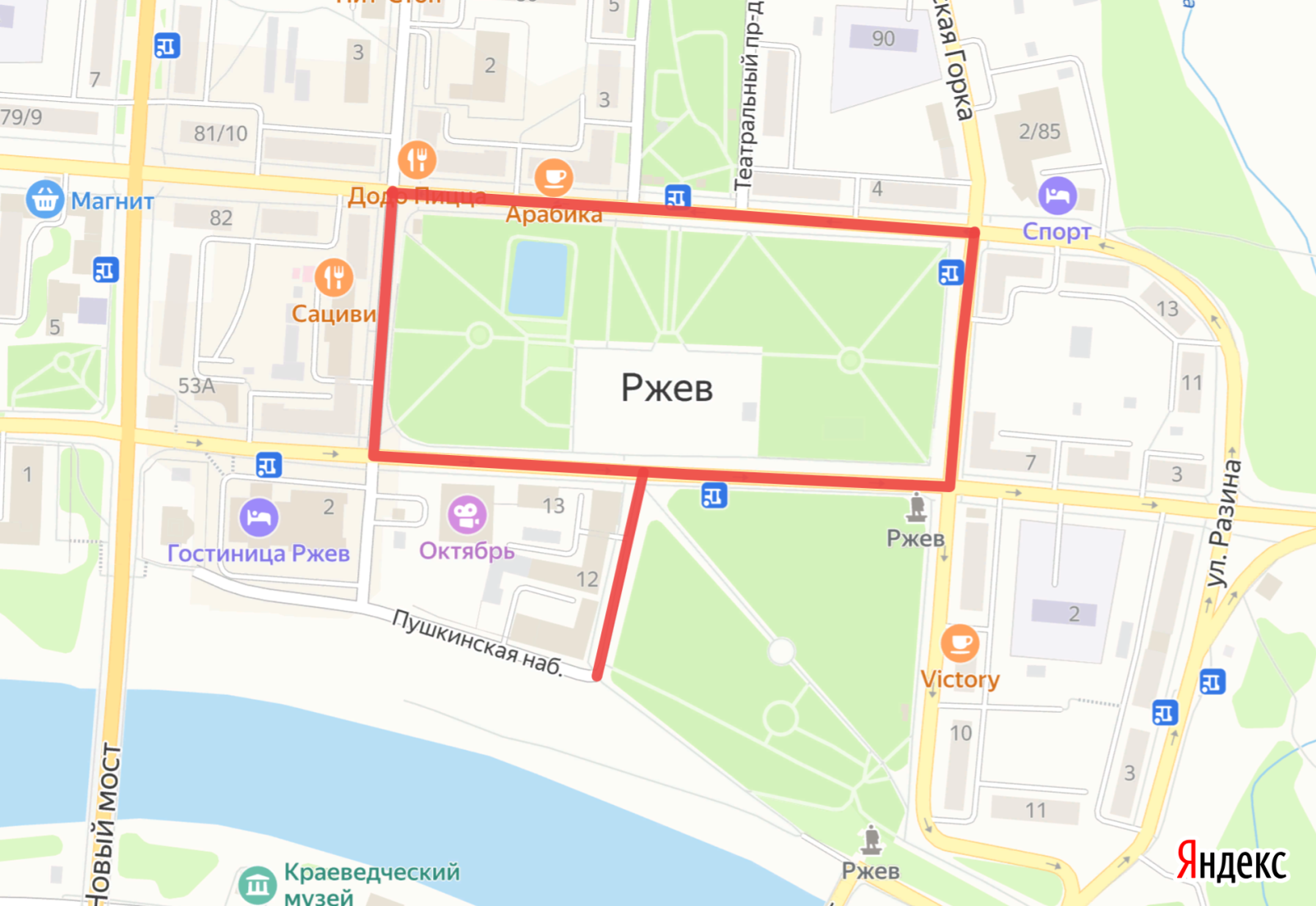
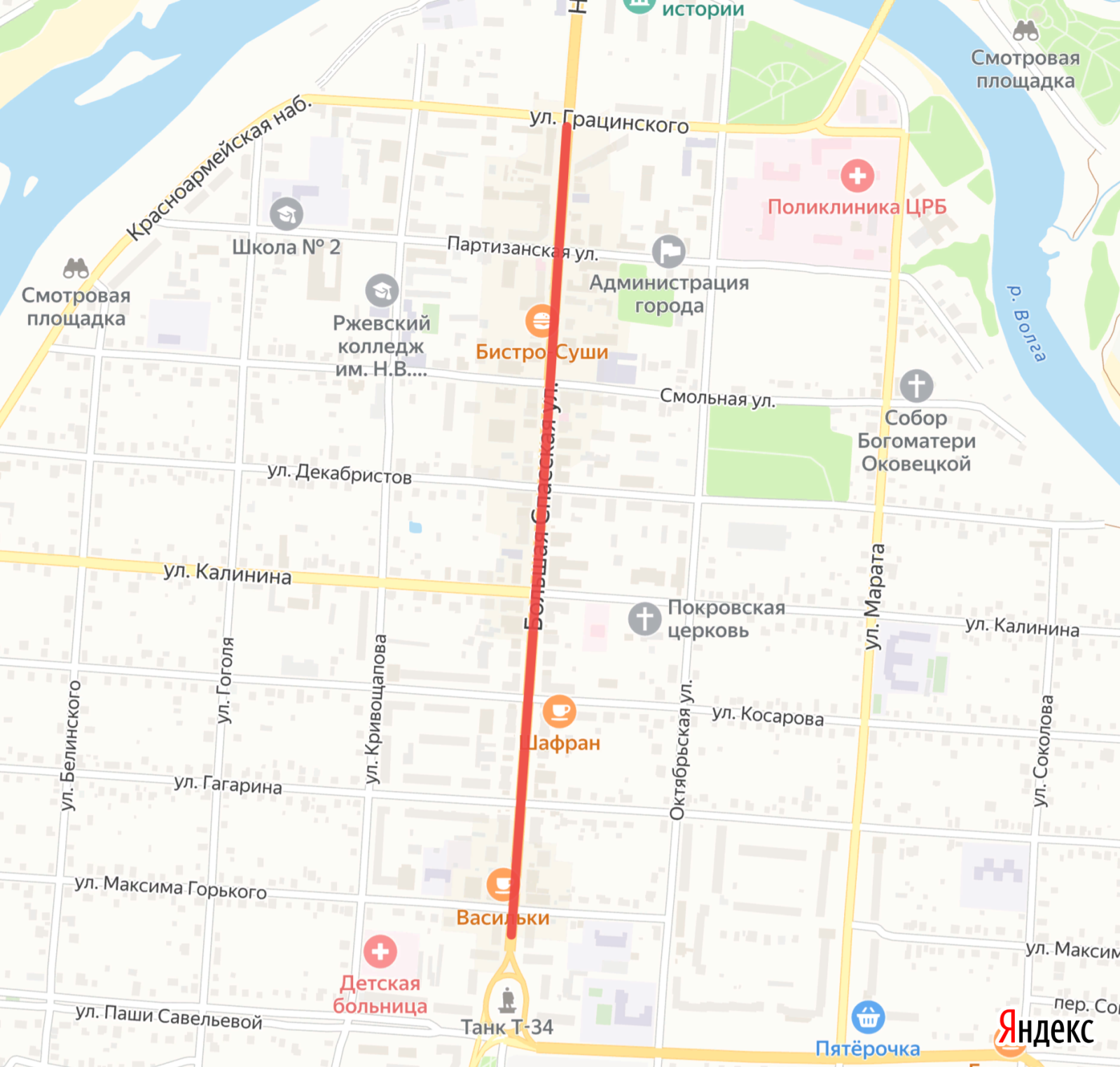
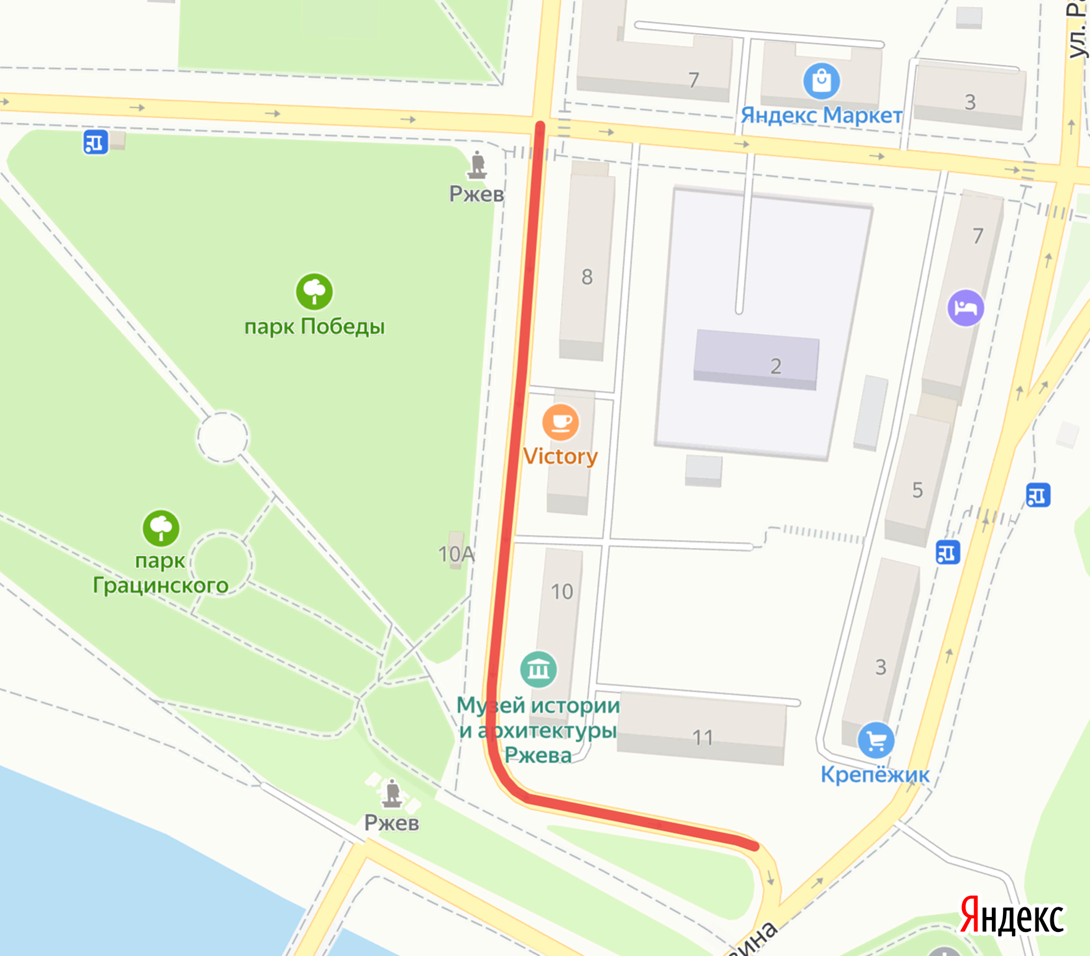


Схема 2 (ул. Большая Спасская)

**Схема 2 (ул. Большая Спасская)**



**Схема 3 (ул. Советская площадь)**



Приложение 2 к постановлению

Администрации Ржевского

муниципального округа

Тверской области

от 03.11.2023 № 1166

**Порядок**

**платы за пользование парковками (парковочными местами),**

**расположенными на автомобильных дорогах местного значения**

**Ржевского муниципального округа Тверской области**

**1. Общие положения и понятия.**

1.1. Оплата времени размещения транспортного средства на платной парковке (парковочных местах), расположенной на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, осуществляется в бюджет Ржевского муниципального округа Тверской области с использованием следующих способов:

- паркомат (с момента реализации технической возможности)

- оплата с помощью SMS-сообщения;

- оплата с помощью мобильного приложения;

- оплата абонемента;

- оплата в течение текущих суток посредством списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя на Web-портале https://rzevparking.ru;

- оплата с помощью терминала Qiwi (с момента реализации технической возможности).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

**абонемент** – запись в реестре абонементов, удостоверяющая заранее приобретенное право пользования в течение фиксированного срока (месяц, три месяца, шесть месяцев, год) платной парковкой при наличии на ней свободного места;

**SMS (аббревиатура английского словосочетания Short Messaging Service – служба коротких сообщений)** – технология, позволяющая осуществлять прием и передачу коротких текстовых сообщений мобильным телефоном, входит в стандартный комплекс услуг, предоставляемых операторами сотовой связи;

**Web-портал** – сайт, который предоставляет пользователям интерактивные сервисы, функционирующие в рамках одного ресурса;

**терминал** – часть устройства системы платежей, которая отвечает за взаимодействие пользователя системы или отправителя платежа непосредственно с самой системой.

1.3. Оплата (приобретение) абонемента предоставляет право пользования платными парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, без оплаты времени размещения транспортного средства на платной парковке.

Действие абонемента зависит от оплаченного периода (месяц, три месяца, шесть месяцев, год) и начинается не ранее второго дня после предоставления в Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» квитанции об оплате абонемента, но не ранее дня, следующего за днем окончания предыдущего оплаченного периода.

Порядок ведения реестра абонементов определяется приложением 1 к настоящему Порядку.

1.4. На платной муниципальной парковке бесплатно размещаются: транспортные средства, используемые для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортные средства федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, используемые в связи со служебной необходимостью, за исключением мест для парковки автотранспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и разметкой, где размещение иных транспортных средств запрещено.

1.5. Инвалиды размещают транспортные средства на парковках (парковочных местах) бесплатно при условии внесения транспортных средств в соответствующий реестр либо в случае размещения транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, на местах для парковки транспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой.

Порядок ведения реестра транспортных средств инвалидов определяется приложением 2 к настоящему Порядку.

Родители (усыновители), опекуны (попечители) в многодетной семье размещают транспортные средства на парковках (парковочных местах) бесплатно при условии внесения транспортных средств в соответствующий реестр.

Порядок ведения реестра транспортных средств родителей (усыновителей),

опекунов (попечителей) в многодетной семье определяется приложением 3 к настоящему Порядку.

Участники Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, размещают транспортные средства на парковках (парковочных местах) бесплатно при условии внесения транспортных средств в соответствующий реестр.

Порядок ведения реестра транспортных средств участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, определяется приложением 4 к настоящему Порядку.

1.6. Если иное не предусмотрено настоящим Порядком, лицо, размещающее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано в течение пятнадцати минут с момента въезда на парковочное место осуществить оплату времени размещения транспортного средства на платной парковке с помощью средств оплаты предусмотренных настоящим Порядком.

Оплата за размещение транспортного средства на парковочном месте платной парковки не взимается, если транспортное средство покинуло парковочное место платной парковки до истечения пятнадцати минут с момента въезда на парковочное место.

1.7. Лицо, разместившее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано покинуть платную парковку в течение пяти минут после окончания оплаченного времени размещения транспортного средства.

1.8. Оплата времени размещения транспортного средства на платных парковках возможна путем осуществления постоплаты парковочной сессии до 23 часов 59 минут текущих суток с момента въезда на парковочное место. Оплата в таком случае производится путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя на информационном ресурсе парковочного пространства Ржевского муниципального округа Тверской области <https://rzevparking.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием времени постановки транспортного средства на парковочное место и времени оставления парковочного места.

1.9. Невыполнение требований, указанных в пунктах 1.6 – 1.8 настоящего Порядка, считается неоплатой размещения транспортного средства на платной парковке и влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**2. Способы оплаты времени размещения транспортных средств на парковочном месте платной парковки.**

2.1. Оплата времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки через паркомат, расположенный вблизи парковки, с помощью банковских карт (с момента реализации технической возможности).

2.1.1. Для фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки необходимо:

2.1.2. Активировать экран паркомата с помощью прикосновения.

2.1.3. Выбрать «Оплата парковки» и следовать инструкции, отображенной на экране паркомата.

2.1.4. Ввести государственный регистрационный знак размещаемого транспортного средства.

2.1.5. Указать время, в течение которого транспортное средство будет размещено на парковочном месте.

2.1.6. Оплатить время размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки, вставив банковскую карту в специальное устройство паркомата в соответствии с инструкцией, указанной на экране паркомата.

2.1.7. Получить и сохранить парковочную квитанцию об оплате времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки.

2.2. Оплата времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки посредством отправки SMS на короткий номер.

2.2.1. Для фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки необходимо:

2.2.2. Отправить SMS-запрос в формате и на номер, указанный на информационных щитах.

2.2.3. Подтвердить списание денежных средств с лицевого счета абонента используемого оператора сотовой связи (при необходимости).

2.3. Оплата времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки посредством мобильного приложения.

2.3.1.Для фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки необходимо:

2.3.2. Установить мобильное приложение с сайта парковочного пространства Ржевского муниципального округа Тверской области (https://rzevparking.ru**)** или с сайта соответствующего производителя мобильных операционных систем (App Store, Android, Windows Phone).

Произвести первоначальную регистрацию, получить идентификационные данные пользователя.

Необходимо авторизоваться в мобильном приложении, для этого необходимо:

- ввести логин;

- ввести пароль;

- подтвердить авторизацию.

2.3.3. Открыть меню оплаты парковки, ввести или подтвердить номер парковочной зоны, государственный регистрационный номер автомобиля и предполагаемое время парковки.

2.3.4. Произвести оплату (при необходимости подтвердить списание денежных средств).

2.3.5. Дождаться уведомления о подтверждении оплаты и фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки.

2.4. Оплата времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки посредством платежного терминала «Qiwi» (с момента реализации технической возможности).

2.4.1. Для фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки необходимо:

2.4.2. Выбрать в меню платежного терминала кнопку «Парковки Ржевского муниципального округа Тверской области».

2.4.3. Выбрать тип услуги «Старт парковки».

2.4.4. Выбрать тип транспортного средства.

2.4.5. Указать номер зоны, в которой припаркован автомобиль.

2.4.6. Ввести государственный регистрационный знак размещаемого транспортного средства.

2.4.7. Указать время, в течение которого транспортное средство будет размещено на парковочном месте.

2.4.8. Указать номер телефона.

2.4.9. Указать, куда зачислить сдачу («На Ваш кошелек» или «На Ваш сотовый»).

2.4.10. Оплатить время размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки, вставив купюру в специальное устройство терминала в соответствии с инструкцией, указанной на экране терминала.

2.4.11. Получить и сохранить парковочную квитанцию об оплате времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки.

2.5. Оплата времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки в течение текущих суток с момента въезда на парковочное место путем списания денежных средств с виртуального парковочного счета пользователя на Web-портале парковочного пространства Ржевского муниципального округа Тверской области https://rzevparking.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием времени момента фиксации постановки транспортного средства на парковочное место и времени снятия с парковочного места.

2.5.1 Для фиксации постановки транспортного средства на парковочное место платной парковки необходимо:

2.5.2. Произвести регистрацию на сайте https://rzevparking.ru, как описано в инструкции.

2.5.3. Пополнить счет в личном кабинете одним из предложенных способов.

2.5.4. В личном кабинете пользователя выбрать вкладку «Парковки».

2.5.5. На вкладке «Парковки» нажать на кнопку «постоплата за текущие сутки».

2.5.6. В открывшейся форме указать время начала парковочной сессии в течение текущих суток и ее длительность.

2.5.7. Нажать кнопку «Оплатить парковку».

**3. Фиксация окончания оплаченного времени размещения транспортного средства**

**на парковочном месте платной парковки.**

3.1. Фиксация окончания оплаченного времени размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки происходит автоматически по окончании оплаченного времени размещения транспортного средства.

3.2. Информирование лица, размещающего транспортное средство на парковочном месте платной парковки, об окончании оплаченного времени размещения транспортного средства происходит следующими способами:

3.2.1. Посредством SMS-оповещения при оплате времени размещения транспортного средства.

3.2.2. Посредством сообщения в мобильном приложении при оплате времени размещения транспортного средства.

**4. Продление размещения транспортного средства.**

4.1. Лицо, разместившее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано покинуть платную парковку в течение пяти минут после окончания оплаченного времени парковки либо оплатить дополнительное время парковки.

4.2. При необходимости продлить размещение транспортного средства на парковочном месте платной парковки необходимо внесение оплаты за дополнительное время размещения транспортного средства. Допускается неоднократное продление размещения транспортного средства.

4.3. Продление размещения транспортного средства на парковочном месте платной парковки осуществляется любым из способов, перечисленных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

**5. Порядок оплаты абонементов.**

5.1. Приобрести абонемент возможно одним из следующих способов:

a) способ 1:

- зарегистрироваться на Web-портале (<https://rzevparking.ru>**)** или в мобильном приложении (ruparking);

- перейти в раздел «абонемент»;

- выбрать срок действия абонемента;

- выбрать дату начала действия абонемента;

- выбрать транспортное средство;

- оплатить абонемент;

б) способ 2;

- скачать квитанцию на абонемент на Web-портале (https://rzevparking.ru) или в мобильном приложении (ruparking);

- заполнить квитанцию на абонемент (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), регистрационный номер транспортного средства);

- оплатить квитанцию на абонемент;

- направить квитанцию об оплате в Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» по электронной почте [rzevparking@yandex.ru](mailto:rzevparking@yandex.ru) с указанием контактных номеров, а также имени, указанного при регистрации на портале www.rzevparking.ru, либо предоставить по адресу: Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33, каб. 302, в рабочие дни с 8.30 до 17.00 часов.

Приложение 1

к Порядку платы за пользование парковками

(парковочными местами), расположенными

на автомобильных дорогах местного

значения Ржевского муниципального

округа Тверской области

**Порядок ведения реестра абонементов**

1. Реестр абонементов (далее – Реестр) ведется в целях реализации владельцами абонементов, права пользования платными парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, без оплаты времени размещения транспортного средства на платной парковке.

2. Формирование и ведение Реестра осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» (далее – МБУ «Развитие г. Ржева»).

3. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей, внесения изменений в указанные записи, аннулирования реестровых записей.

4. В Реестр включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер абонемента, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество, дата рождения физического лица;

3) телефон, адрес электронной почты (при наличии);

4) марка и государственный регистрационный знак транспортного средства, в отношении которого действует абонемент;

5) дата внесения записи об абонементе;

6) дата внесения сведений об аннулировании абонемента;

7) срок действия абонемента;

8) дата внесения платы за пользование парковками (парковочными местами) на платной основе на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области.

5. Сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 8 пункта 4 настоящего Порядка, и подтверждающие документы для внесения в Реестр предоставляются владельцами транспортных средств в МБУ «Развитие г. Ржева» в соответствии с разделом Порядка платы за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах Ржевского муниципального округа Тверской области.

6. Сведения вносятся в Реестр в течение 2 рабочих дней со дня их предоставления.

В случае несоответствия сведений и подтверждающих документов требованиям Порядка платы за пользование парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах местного значения Ржевского муниципального округа Тверской области, и (или) настоящего Порядка МБУ «Развитие г. Ржева» не позднее следующего рабочего дня, после дня подачи документов, сообщает заявителю о невозможности внесения в Реестр по телефону и (или) электронной почте, а также в течение 5 рабочих дней направляет заявителю письменный отказ в предоставлении абонемента с указанием причин отказа.

7. действие абонемента может быть прекращено досрочно путем подачи владельцем абонемента письменного заявления в МБУ «Развитие г. Ржева». Действие абонемента прекращается досрочно со дня, следующего за днем подачи заявления.

8. В случае досрочного прекращения действия абонемента владелец имеет право на возмещение платы пропорционально неиспользованному оплаченному времени. Расчет платы, подлежащей возмещению, производится исходя из соотношения количества рабочих дней, составляющих период действия абонемента, и рабочих дней, не использованных в связи с досрочным прекращение действия абонемента.

9. Возмещение платы в связи с досрочным прекращением действия абонемента производится на основании письменного заявления владельца соответствующего абонемента, направляемого в отдел транспорта и дорожного хозяйства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области. Возмещение платы производится в течение 90 (девяноста) календарных дней со дня поступления указанного заявления в отдел транспорта и дорожного хозяйства Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области в безналичной форме путем зачисления на счет владельца абонемента.

Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) или наименовании юридического лица (индивидуального предпринимателя) владельца абонемента;

- номер телефона для связи;

- государственный регистрационный номер транспортного средства, на которое распространялся абонемент;

- банковские реквизиты расчетного счета для зачисления средств (полное наименование банковской организации, ее адрес, БИК, корреспондентский счет, расчетный счет, выписка банка)

К заявлению прикладываются сведения оплаты, как был осуществлен платеж за приобретение абонемента, указывающие на номер и дату платежного поручения, который средства были направлены на расчетный счет Администрации Ржевского муниципального округа Тверской области.

Приложение 2

к Порядку платы за пользование парковками

(парковочными местами), расположенными

на автомобильных дорогах местного значения

Ржевского муниципального округа

Тверской области

**Порядок ведения реестра транспортных средств инвалидов**

1. Реестр транспортных средств инвалидов (далее – Реестр) ведется в целях учета автотранспортных средств, принадлежащих инвалидам I и II групп, инвалидам III группы (в случаях, предусмотренных законодательством), а также законным представителям ребенка-инвалида, которые могут быть размещены в границах парковочных зон вне мест для парковки транспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой, на бесплатной основе и без ограничения по времени.

2. Инвалид, а также каждый из законных представителей ребенка-инвалида имеют право на внесение в Реестр записей о транспортных средствах:

1) находящихся в собственности инвалида (законного представителя ребенка-инвалида) - по количеству автотранспортных средств, находящихся в собственности;

2) выданных инвалидам в соответствии с медицинскими показаниями в безвозмездное пользование органами социальной защиты населения или Фонда социального страхования Российской Федерации, включая автомобили с ручным управлением, - на одно транспортное средство.

3. Транспортное средство вносится в Реестр из расчета одна запись на одно транспортное средство. Изменение записи о транспортном средстве допускается не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о транспортном средстве.

4. Действие записи о транспортном средстве устанавливается на срок до первого числа месяца, следующего за месяцем, на который выпадает дата переосвидетельствования инвалида.

В случае признания лица инвалидом по результатам переосвидетельствования инвалид (законный представитель ребенка-инвалида) может продлить действие записи о транспортном средстве на новый срок.

В случае, если инвалидность установлена без указания срока переосвидетельствования, запись действует в течение года.

5. Реестровые записи о транспортных средствах аннулируются в следующих случаях:

1) по личному заявлению об аннулировании записи лица, по обращению которого включена реестровая запись;

2) смерти инвалида (законного представителя ребенка-инвалида), а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда;

3) принятия по результатам проведенной медико-социальной экспертизы решения об отказе в признании лица инвалидом при прохождении таким лицом переосвидетельствования;

4) помещения инвалида в места лишения свободы по приговору суда;

5) отчуждения транспортного средства, внесенного в Реестр.

6. Формирование и ведение Реестра осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» (далее – МБУ «Развитие г. Ржева»).

7. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей, внесения изменений в указанные записи, аннулирования реестровых записей.

8. В Реестр включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер записи, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество инвалида, а также законного представителя ребенка-инвалида;

3) место жительства, телефон, адрес электронной почты (при наличии) инвалида (законного представителя ребенка-инвалида);

4) марка и государственный регистрационный знак транспортного средства, в отношении которого действует реестровая запись, отметка о том, находится ли данное транспортное средство в собственности инвалида (законного представителя ребенка-инвалида);

5) дата внесения записи о транспортном средстве;

6) дата внесения сведений об изменении записи о транспортном средстве;

7) дата внесения сведений о продлении срока действия реестровой записи;

8) дата установления инвалидности, срок, на который установлена инвалидность (в том числе бессрочно в случае установления инвалидности без указания срока переосвидетельствования), срок переосвидетельствования;

9) дата внесения сведений об аннулировании реестровой записи о транспортном средстве;

10) срок действия реестровой записи о транспортном средстве.

9. Сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 8 пункта 8 настоящего Порядка, и подтверждающие документы для внесения в Реестр предоставляются инвалидом, а также законным представителем ребенка-инвалида в МБУ «Развитие г. Ржева» по адресу: Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33, каб.302, в рабочие дни с 8.30 до 17.00 часов.

10. Сведения вносятся в Реестр в течение 2 рабочих дней со дня их предоставления.

В случае несоответствия сведений и подтверждающих документов требованиям настоящего Порядка МБУ «Развитие г. Ржева» не позднее дня, следующего за днем подачи документов, сообщает заявителю о невозможности внесения в Реестр по телефону и (или) электронной почте, а также в течение 5 рабочих дней направляет заявителю отказ во включении транспортного средства в Реестр с указанием причин отказа.

Приложение 3

к Порядку платы за пользование парковками

(парковочными местами), расположенными

на автомобильных дорогах местного

значения Ржевского муниципального округа

Тверской области

**Порядок ведения реестра транспортных средств родителей (усыновителей),**

**опекунов (попечителей) в многодетной семье**

1. Реестр транспортных средств родителей (усыновителей), опекунов (попечителей) в многодетной семье (далее – Реестр) ведется в целях бесплатного пользования местами для парковки автотранспортных средств, управляемых родителями (усыновителями), опекунами (попечителями) в многодетной семье.

2. Родители (усыновители), опекуны (попечители) в многодетной семье имеют право на внесение в Реестр записей о транспортных средствах, находящихся в собственности родителя (усыновителя), опекуна (попечителя), - по количеству автотранспортных средств, находящихся в собственности.

3. Транспортное средство вносится в Реестр из расчета одна запись на одно транспортное средство. Изменение записи о транспортном средстве допускается не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о транспортном средстве.

4. Действие записи о транспортном средстве устанавливается на срок один год, но не позднее первого числа месяца, следующего за месяцем, на который выпадает дата окончания срока действия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи.

В случае продления срока действия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, родитель (усыновитель), опекун (попечитель) может продлить действие записи о транспортном средстве на новый срок.

В случае, если срок действия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, превышает год, запись действует в течение года.

5. Реестровые записи о транспортных средствах аннулируются в следующих случаях:

1) по личному заявлению об аннулировании записи лица, по обращению которого включена реестровая запись;

2) смерти родителя (усыновителя), опекуна (попечителя), а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда;

3) лишения статуса многодетной семьи;

4) помещения родителя (усыновителя), опекуна (попечителя) в места лишения свободы по приговору суда;

5) отчуждения транспортного средства, внесенного в Реестр.

6. Формирование и ведение Реестра осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» (далее – МБУ «Развитие г. Ржева»).

7. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей, внесения изменений в указанные записи, аннулирования реестровых записей.

8. В Реестр включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер записи, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество родителя (усыновителя), опекуна (попечителя);

3) место жительства, телефон, адрес электронной почты (при наличии) родителя (усыновителя), опекуна (попечителя);

4) марка и государственный регистрационный знак транспортного средства, в отношении которого действует реестровая запись, отметка о том, находится ли данное транспортное средство в собственности родителя (усыновителя), опекуна (попечителя);

5) дата внесения записи о транспортном средстве;

6) дата внесения сведений об изменении записи о транспортном средстве;

7) дата внесения сведений о продлении срока действия реестровой записи;

8) срок действия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи;

9) дата внесения сведений об аннулировании реестровой записи о транспортном средстве;

10) срок действия реестровой записи о транспортном средстве.

9. Сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 8 пункта 8 настоящего Порядка, и подтверждающие документы для внесения в Реестр предоставляются родителем (усыновителем), опекуном (попечителем) в МБУ «Развитие г. Ржева» по адресу: Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33, каб.302, в рабочие дни с 8.30 до 17.00 часов.

10. Сведения вносятся в Реестр в течение 2 рабочих дней со дня их предоставления.

В случае несоответствия сведений и подтверждающих документов требованиям настоящего Порядка МБУ «Развитие г. Ржева» не позднее дня, следующего за днем подачи документов, сообщает заявителю о невозможности внесения в Реестр по телефону и (или) электронной почте, а также в течение 5 рабочих дней направляет заявителю отказ во включении транспортного средства в Реестр с указанием причин отказа.

Приложение 4

К Порядку платы за пользование парковками

(парковочными местами), расположенными

на автомобильных дорогах местного

значения Ржевского муниципального округа

Тверской области

**Порядок**

**ведения реестра транспортных средств участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны**

1. Реестр транспортных средств участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее – Реестр), ведется в целях бесплатного пользования местами для парковки автотранспортных средств, управляемых участниками Великой Отечественной войны, бывшими несовершеннолетними узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

2. Участник Великой Отечественной войны, бывший несовершеннолетний узник концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, имеют право на внесение в Реестр записей о транспортных средствах:

1) находящихся в собственности участника Великой Отечественной войны, бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, - по количеству автотранспортных средств, находящихся в собственности;

2) выданных участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в безвозмездное пользование органами социальной защиты населения или Фонда социального страхования Российской Федерации, включая автомобили с ручным управлением, - на одно транспортное средство.

3. Транспортные средства участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, вносятся в Реестр из расчета одна запись на одно транспортное средство.

Изменение записи о транспортном средстве допускается не ранее чем через один календарный день со дня, следующего за днем предыдущего изменения записи о транспортном средстве.

4. Действие реестровых записей о транспортных средствах участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, устанавливается на один год.

5. Записи о транспортных средствах участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, аннулируются в следующих случаях:

1) по личному заявлению об аннулировании записи лица, по обращению которого включена реестровая запись;

2) смерти участника Великой Отечественной войны, бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, а также признания его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда;

3) помещения участника Великой Отечественной войны, бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в места лишения свободы по приговору суда;

4) отчуждения транспортного средства, внесенного в Реестр.

6. Формирование и ведение Реестра осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Развитие территорий города Ржева Тверской области» (далее – МБУ «Развитие г. Ржева»).

7. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей, внесения изменений в указанные записи, аннулирования реестровых записей.

8. В Реестр включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер записи, который присваивается в соответствии с порядковым номером внесения в Реестр (в случае исключения из Реестра данный регистрационный номер в дальнейшем не используется);

2) фамилия, имя, отчество участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

3) место жительства, телефон, адрес электронной почты (при наличии) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

4) марка и государственный регистрационный знак транспортного средства, в отношении которого внесена запись, отметка о том, находится ли данное транспортное средство в собственности участника Великой Отечественной войны, бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

5) дата внесения записи о транспортном средстве;

6) дата внесения сведений об изменении записи о транспортном средстве;

7) дата внесения сведений об аннулировании записи о транспортном средстве;

8) реквизиты документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, бывшего несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

9. Сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 4, 8 пункта 8 настоящего Порядка, и подтверждающие документы предоставляются участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в МБУ «Развитие г. Ржева» по адресу: Тверская область, город Ржев, улица Партизанская, дом 33, каб. 302, в рабочие дни с 8.30 до 17.00 часов.

10. Сведения вносятся в Реестр в течение 2 рабочих дней со дня их предоставления. В случае несоответствия сведений и подтверждающих документов требованиям настоящего Порядка МБУ «Развитие г. Ржева» не позднее дня, следующего за днем подачи документов, сообщает заявителю о невозможности внесения в Реестр по телефону и (или) электронной почте, а также в течение 5 рабочих дней направляет заявителю отказ во включении транспортного средства в Реестр с указанием причин отказа.